



# Vista Magnet: Virtual School

## Attendance Procedures 20-21



All Vista Magnet students are expected to attend each class period, every day. We all play an important role to support daily student attendance and learning.

When your child is absent for all or part of a school day, please call our Attendance Clerk Anita Chapman at (760) 726-5766 x 61006, or email [anitachapman@vistausd.org](mailto:anitachapman@vistausd.org).

### Students

- Students will have multiple types of classes each day during Virtual School, including Live Classes, Independent Time, and Personalized Learning Time: [VMMS Daily Learning Schedule](#).
- Students will be marked absent if they do not attend a Live class meeting, or do not complete work during Independent or Personalized Learning Time.
- If a student completes work late, they must notify their teachers within 3 days that the work has been completed so the teacher can correct attendance.

### Teachers and Staff

- Teachers create meaningful learning activities for all classes during every school day.
- Teachers record attendance using the following marks:
  - **1 = Student was present during a Live Meeting**
  - **2 = Student completed work during Independent or Personalized Learning Time**
  - **A = Absent**
- Attendance can be corrected by teachers within 3 days with notice from students or parents.

### Parents

- Parents create a learning space at home for student(s) to attend all classes every day.
- Monitor student participation, grades, and attendance on [Canvas](#) and [Parent Portal](#).
- Get involved and informed using the resources on the [Vista Institute for Parents \(VIP\) webpage](#).
- Respond to school communication about attendance or absences. Attendance can be corrected by contacting Anita Chapman at (760) 726-5766 x 61006, or email [anitachapman@vistausd.org](mailto:anitachapman@vistausd.org).

Please see the [VMMS Student Handbook](#) for all VUSD attendance policies.



# Vista Magnet: Virtual School

## Procedimientos de la Asistencia 20-21



Se espera que todos los estudiantes de Vista Magnet asistan a cada periodo, cada día. Todos nosotros tenemos un papel importante en apoyar la asistencia y el aprendizaje estudiantil. Cuando su hijo está ausente por parte o todo el día escolar favor de reportarlo con Anita Chapman en (760) 726-5766 x 61006, o por correo electrónico [anitachapman@vistausd.org](mailto:anitachapman@vistausd.org).

### Estudiantes

- Los estudiantes tendrán varios tipos de clases cada día entre la escuela virtual, incluyendo clases en vivo, tiempo independiente, y aprendizaje personalizado: [Horario de Aprendizaje Diario en VMMS](#).
- Los estudiantes serán marcados ausente si no asisten a una clase en vivo, o no completan trabajos entre tiempo independiente o tiempo del aprendizaje personalizado.
- Si un estudiante completa trabajos tarde, es necesario que avisen a su maestro entre tres días para que los maestros puedan corregir su asistencia.

### Maestros y el Personal

- Los maestros crean actividades de aprendizaje significativos para todas las clases cada día.
- Los maestros anotan la asistencia usando lo siguiente:
  - **1 = El estudiante se presentó durante la clase el vivo**
  - **2 = El estudiante completo trabajo durante el tiempo independiente o el tiempo del aprendizaje personalizado**
  - **A = Ausente**
- La asistencia puede ser corregida por los maestros entre 3 días con una notificación de los estudiantes o los padres.

### Padres

- Los padres crean un espacio de aprendizaje en casa para que los estudiantes puedan asistir a clases todos los días.
- Monitorizar la participación, las calificaciones, y la asistencia del estudiante en [Canvas](#) y en el [Portal de Padres](#).
- Involucrarse y mantenerse informados usando los recursos en la página del [Instituto para Padres \(VIP\)](#).
- Responder a la comunicación sobre la asistencia o ausencias. La asistencia se puede corregir con contactar a Anita Chapman en (760) 726-5766 x 61006, o por correo electrónico [anitachapman@vistausd.org](mailto:anitachapman@vistausd.org).

Favor de revisar el [Manual Estudiantil de VMMS](#) para todas las políticas de VUSD.